SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ KOMPLEXNÍCH ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

Smluvní strany

Zhotovitel:

Obchodní firma / podnikatel: **Michal Kolegar**
Adresa: Kňovice 21, 264 01 Sedlčany
IČO: 03184391
DIČ: CZ8711304217
Bankovní spojení: RaiffeisenBank
Číslo účtu: 7554847002/5500
Kontaktní osoba: **Michal Kolegar**
Tel.: 7750002933
e-mail: uklid.miveko@gmail.com
Web: www.uklidmiveko.cz

a

(dále jen „ **Zhotovitel**“)

Objednavatel:
Obchodní firma / podnikatel: **Město Dobřichovice**
Adresa: **Vítova 61, 252 29 Dobřichovice**
IČO: 00241181
DIČ: CZ00241181
Bankovní spojení: Česká Spořitelna
Číslo účtu: 388029319/0800
Osoba oprávněná jednat: p. Ing. Petr Hampl
Kontaktní osoba: pí. Vlaďka Cvrčková
Tel.: 724 339 732
e-mail: cvrckova@dobrichovice.cz

(dále jen **Objednavatel**“)

Smluvní ujednání:

1. Úvod a předmět smlouvy

1.1 Objednavatel rozhodl o výběru Zhotovitele, a uzavřel s ním tuto Smlouvu na základě předložené Cenové nabídky.
Předmětem této smlouvy je závazek Zhotovitele řádně a včas zajišťovat pro Objednavatele pravidelné úklidové služby blíže specifikované v článku II. níže, a to za podmínek způsobem stanoveným touto Smlouvou.Předmětem této Smlouvy

je zároveň závazek Objednavatele za řádně poskytnuté služby Zhotoviteli zaplatit úhradu.

2. Specifikace služeb

2.1 Objednavatel závazně objednává touto Smlouvou u zhotovitele pravidelný úklid, a to úklid společných prostor společnosti **Město Dobřichovice** , na adrese **Za parkem č.p. 628 a 629, Dobřichovice** který je specifikován takto:

Viz. příloha ke smlouvě č. 1 – Rozsah úklidu

(dále jen)

Vstupní generální úklid..... 7.926 Kč s DPH
Kompletní cena měsíčního úklidu..... 6.958 Kč s DPH

Cena kompletního pravidelného úklidu zahrnuje:

- **personální obsazení**
- úklidové pomůcky a čisticí prostředky
- paušální cenu bez ohledu na počtu dní v měsíci
- kontrolu kvality ze strany Zhotovitele určeným pracovníkem firmy (v pravidelném měsíčním intervalu)
- **pojištění odpovědnosti z podnikatelské činnosti**

Četnost a doba provádění úklidu:

pravidelně 1x týdně ve čtvrtek době od 8:00 – 15:00 hod.

3. Odměna za služby

3.1 Odměna za řádné poskytování služeb vymezených v článku II. zahrnuje veškeré náklady Zhotovitele nezbytné k řádnému poskytování služeb dle této Smlouvy. Na základě tohoto ujednání se Zhotovitel zavazuje každý měsíc pravidelně k datu uskutečnitelného plnění vystavit řádný daňový doklad (fakturu), který bude kromě obecných náležitostí daňového dokladu obsahovat:

- Označení účetního dokladu a jeho číslo
- Předmět (specifikace poskytované služby)
- Den vystavení účetního dokladu a lhůta splatnosti
- Označení banky včetně identifikátorů a čísla účtu
- Účtovanou částku (tj. výše měsíční odměny) a razítko s podpisem Zhotovitele

3.2 Splatnost jednotlivých účetních (daňových) dokladů se sjednává v délce 14 dnů po jejich doručení Objednavateli na adresu: markova@dobrichovice.cz . Splacení účetního dokladu se rozumí odeslání krytého příkazu na příslušný bankovní účet Zhotovitele. Pro případ prodlení s úhradou řádné faktury Zhotovitele si účastníci sjednávají možnosti vyúčtování smluvní pokuty ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení. Zhotovitel si vyhrazuje právo požadovat po Objednavateli navýšení ceny za úklid v případě rostoucí inflace nad
hranici 2% podle Českého statistického úřadu. Navýšení bude provedeno v následujícím roce, a to na základě písemného oznámení Objednavateli.

3.3 Odměna za první měsíční úklid bude vypočítaná z částky kompletního měsíčního úklidu, dle článku II podle počtu odpracovaných dní do konce měsíce. K této částce bude připočten vstupní generální úklid.

3.4 Jestliže bez zavinění Zhotovitele dojde v průběhu poskytování služeb k nutnosti provést rozsah sjednaných služeb odchylně, a tím dojde i k možnému zvýšení nákladů, mohou být tyto dodatečné služby Zhotovitelem poskytnuty jen s předchozím souhlasem (e-mailovým či telefonickým potvrzením) Objednavatele.
Cena za pravidelný úklid nezahrnuje cenu za úklidové služby nad rámec této Smlouvy tzn. specifikace ve článku II. této smlouvy. V případě neprovedení služeb ve sjednaném rozsahu bude odměna snížena na základě čl. 4.6 této Smlouvy.

IV. Práva a povinnosti Zhotovitele

4.1 Zhotovitel prohlašuje, že disponuje potřebnými oprávněními, odbornými znalostmi a praktickými zkušenostmi k řádnému plnění účelu této Smlouvy. Zhotovitel je povinen provádět služby řádně, včas, s potřebnou odbornou péčí, na jeho nebezpečí, plně v souladu se zájmy a pokyny Objednavatele.

4.2 Zhotovitel je povinen zajistit, aby provádění služeb bylo zajištěno pouze osobami jím k provádění služeb výslovně určených. Každý pověřený pracovník zhotovitele bude vybaven viditelně nošenou vizitkou nebo firemním logem, aby byl rozpoznatelný od nepovolaných osob v provozovně. Způsob poskytování služeb musí po celou dobu realizace v maximální míře respektovat běžný a nerušený chod provozovny.

4.3 Osoby určené k provádění služeb nejsou ve smluvních prostorách oprávněny kouřit ani provádět jiné činnosti, jež by mohly mít jakýkoli nežádoucí vliv na majetek či zájmy Objednavatele.
Zhotovitel je oprávněn ve smluvních prostorách provádět a zajišťovat pouze činnosti uvedené v článku II. této smlouvy.

4.4 Zhotovitel se zavazuje mít po celou dobu platnosti této smlouvy sjednáno pojištění z odpovědnosti podnikatelské činnosti ve výši 2.000.000 Kč pro případ uplatňování nároků z titulu náhrady škody vzniklé činností Zhotovitele.

4.5 Zhotovitel se zavazuje řádně vykonávat úklid, a to způsobem a s použitím čisticích prostředků, které odpovídají platným právním normám a bezpečnostním předpisům. Zhotovitel povede evidenci úklidu podle formuláře uvedeného v příloze této Smlouvy, který bude volně k dispozci v úklidové komoře.
Tento zápis o úklidu vyplní a vlastnoručně podepíše pověřený pracovník Zhotovitele, a to neprodleně po provedení každého úklidu. Pokud bude bezprostředně po provedeném úklidu shledán Objednavatelem závažný nedostatek v rozsahu nebo kvalitě úklidu, nebo úklid nebude v aktuálním týdnu prokazatelně proveden a zapsán, je Zhotovitel povinen zajistit na výzvu Objednavatele bezodkladnou nápravu. **Jsou-li vyhlášena pandemická omezení a v sídle Objednavatele se v době úklidu vyskytuje více osob, je pověřená osoba Zhotovitele povinna nosit roušku během provádění úklidu.**

4.6 V případě oprávněných reklamací nekvalitní práce, příp. neodvedené práce, na kterých se obě strany dohodly, předá Objednavatel Zhotoviteli seznam reklamací a společně stanoví snížení fakturované částky, která bude odpovídat celkové hodnotě nekvalitně provedené práce či neodvedené práce vyjádřené v poměrné části z měsíční fakturační částky.

4.7 Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně všech informací, které se dozví v souvislosti se vstupem do provozovny Objednavatele vůči třetím osobám, a to i po ukončení účinnosti této Smlouvy.
Zhotovitel se zavazuje nečíst písemnosti, nekopírovat ani fotografovat a nepoužívat přístroje Objednavatele (zejména počítače, faxy, telefony apod.) nacházející se v prostorách, ve kterých je úklid prováděn. V případě prokazatelného porušení uvedených ustanovení, si je Zhotovitel vědom, že se vystavuje odpovědnosti za způsobenou škodu a prohlašuje, že jeho pracovník určený k provádění úklidu v prostorech Objednavatele bude vždy písemně poučen v tomto smyslu. Zhotovitel dále prohlašuje, že osobní údaje svých partnerů, případně zaměstnanců a jiných kontaktních osob zpracovává v souladu s NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679, zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a související právní úpravou. Zhotovitel také prohlašuje, že osobní údaje, které zpracovává, jsou uchovány, tak aby nedošlo k jejich neoprávněnému přenosu nebo zpřístupnění, aby byly chráněny před ztrátou či zničením, dále pak před jejich neoprávněným zneužitím.

V.Práva a povinnosti Objednavatele

5.1 Objednavatel je povinen zpřístupnit Zhotoviteli na základě Předávacího protokolu (příloha smlouvy) smluvní prostory pro účely plnění této Smlouvy. Pokud budou úklidové práce prováděny v provozní době Objednatele, Zhotovitel nebude disponovat žádnými klíči od smluvních prostor.

5.2 Objednavatel Zhotoviteli umožní v prostorách objektu, ve kterých budou realizovány úklidové služby, bezúplatné uložení úklidových prostředků a techniky ve vhodných prostorách (úklidová komora atd.). Objednavatel poskytne Zhotoviteli v místech plnění smlouvy a na své náklady možnost odběru médií

elektrické energie a vody pro účely plnění této smlouvy. Zhotovitel se zavazuje používat tato média hospodárně a v nezbytně nutném množství.

5.3 Objednavatel je oprávněn kontrolovat způsob poskytování služeb Zhotovitelem. Služby budou prováděny s odbornou péčí alespoň v takové kvalitě, která je v místě a čase obvyklá tak, aby byla zajištěna čistota, hygiena a důstojná úprava smluvních prostor.

5.4 Objednavatel je povinen informovat Zhotovitele s časovým předstihem alespoň 2 pracovních dnů o plánovaných revitalizačních či stavebních a dalších řemeslných úpravách ve smluvních prostorách. Jestliže bez zavinění Zhotovitele dojde v průběhu poskytování služeb k nutnosti provést sjednaný rozsah odchylně úklidových služeb nad rámec této Smlouvy tzn. specifikace ve článku II. této Smlouvy, tím dojde i k možnému zvýšení nákladů. Tyto dodatečné služby mohou být Zhotovitelem poskytnuty jen s předchozím souhlasem Objednavatele. Zhotovitel je oprávněn měsíční odměnu navýšit o dodatečné služby a to dle skutečnosti a rozsahu víceprací po dohodě s Objednavatelem.

5.5 Zhotovitel byl seznámen a je si vědom skutečnosti, že vstupní prostor do budovy, kde bude prováděn úklid, je Objednavatelem monitorován a prohlašuje, že jeho zaměstnaci o tomto byli informováni a s uvedenou skutečností souhlasí.

VI. Doba trvání smlouvy a její ukončení

6.1 Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma Smluvními stranami. Začátek provádění prací je od **23.10.2024** a je uzavřena na dobu neurčitou.

6.2 Smlouvu lze ukončit okamžitě jedním z následujících důvodů, ale vždy musí být ukončeno písemnou formou.

1. Okamžitě odstoupením jedné ze smluvních stran:
   - Za hrubé prošení smluvních ujednání se považuje mj. opakované neprovádění sjednaných úklidových prací Zhotovitelem v dohodnutém rozsahu a v obvyklé kvalitě
   - Opakované nezaplacení provedených prací Objednavatelem.

2. Jednostrannou výpovědí, a to za následujících podmínek:
   - Objednavatel i Poskytovatel jsou oprávněni tuto Smlouvu kdykoliv v celém rozsahu vypovědět z jakéhokoli důvodu i bez důvodu.
   - Smluvní strany si sjednávají výpovědní dobu v délce (2) měsíce, která počíná běžet od počátku kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď druhé straně doručena.

.

6.3. Tato Smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky oboustranně odsouhlasenými a řádně sepsanými oprávněnými zástupci Smluvních stran.

6.4. Objednatel s zavazuje, že po podpisu obou stran zveřejní smlouvu v Registru smluv.

6.5 Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jeden.

Přílohy ke smlouvě:
č.1 - Rozsah úklidu
č.2 - Evidence úklidu

V Dobřichovice dne: 24.10.2024

Úklidové služby MIVEKO
Michal Kolegar
Kňovice 21, 264 01 Sedlčany
Tel. 775002933 IČO: 03184391
e-mail: uklid.miveko@gmail.com

.....
Objednavatel

MĚSTO -1- DOBŘICHOVICE

.....
Zhotovitel

MICHAL KOLEGAR
ÚKLIDOVÉ SLUŽBY

Rozsah úklidu

1x týdně:

- Zametení a vytření podlahových ploch společných prostor vč. spojovací chodby mezi vchody BD 628 a 629 v -1NP a sušárny (bez manipulace s uloženými věcmi nájemníku nebo SVJ)
- *Mytí prosklených ploch a odstranění okopů vchodových dveří BD vč. otření zvonkového tabla a schránek*
- *Vytření venkovních schodů*
- *2x ročně (jaro, podzim) oboustranné mytí oken na schodišti a sušárně, setření prachu z výplně zábradlí a osvětlení spor. Prostorů, mytí všech vchodových dveří bytů a sklepů ze venkovní strany, odstranění pavučin*

Generální úklid:

- Zametení a vytření podlahových ploch společných prostor vč. spojovací chodby mezi vchody BD 628 a 629 v -1NP a sušárny.(bez manipulace s uloženými věcmi nájemníku nebo SVJ)
- *Mytí prosklených ploch a odstranění okopů vchodových dveří BD vč. otření zvonkového tabla a schránek*
- *Vytření venkovních schodů*
- *oboustranné mytí oken na schodišti a sušárně, setření prachu z výplně zábradlí a osvětlení spor. Prostorů, mytí všech vchodových dveří bytů a sklepů ze venkovní strany*
- *Odstranění veškerých pavučin, setření prachu ze všech vodorovných ploch a potrubí (instalační lišty el. Rozvodu, el. Instalační skříně, rozvod vodovodu a topení…..*

Úklidové služby MIVEKO
Michal Kolegar
Kňovice 21, 264 01 Sedlčany
Tel. 775002933 IČO: 03184391
e-mail: uklid.miveko@gmail.com