



Naše č.j.: MMpB-TAJ/4106/19 - 470/2019-Lan
Vyřizuje: Věra Landová
Datum: 26.04.2019

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Město Mníšek pod Brdy zastoupené tajemnicí MÚ Mníšek pod Brdy vyhlašuje dne 26. 4. 2019 výběrové řízení na obsazení jednoho pracovního místa

referent/ka odboru kanceláře starosty (redaktor/ka)

s místem výkonu práce Městský úřad Mníšek pod Brdy, v platové třídě 11, pracovní poměr na dobu neurčitou.

Sjednaný druh práce: příprava měsíčníku Zpravodaj městečka pod Skalkou, plnění webových stránek a sociálních sítí města, podíl na organizaci kulturních a společenských akcí s účastí města a komunikace se spolky či institucemi v oblasti výchovně vzdělávací, osvětové, kulturní a sportovní.

Požadavky na uchazeče podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů:

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let,
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk,
- způsobilost k úkonům potřebným pro plnění pracovních povinností,
- bezúhonnost.

Další požadavky:

Požadované vzdělání a kvalifikace: vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu

- zkušenost s redaktorskou prací
- vynikající znalost českého jazyka a gramatiky
- úprava redakčních stránek ve spolupráci s grafikem
- psaní článků do tištěného periodika, na internetové stránky a sociální sítě města
- natáčení videopříspěvků na weby a sociální sítě města
- zpracování zadaných témat a vyhledávání vlastních
- nápaditost, samostatnost, flexibilita, odpovědnost
- komunikační a organizační schopnosti
- velmi dobrá znalost práce na PC a používání internetu
- vzdělání v oboru žurnalistika a praxe v oboru výhodou (uvítáme přiložení vlastních článků k přihlášce)
- řidičský průkaz sk. B



Náležitosti přihlášky podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, **jsou:** jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka), datum a podpis uchazeče.

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, **nutno připojit** strukturovaný profesní životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností, výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením) a ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Přihlášky s požadovanými doklady je nutno doručit poštou nebo osobně **nejpozději do 23. 5. 2019** na adresu:

Městský úřad Mníšek pod Brdy
Dobříšská 56
252 10 Mníšek pod Brdy

obálku označit slovy: „**Výběrové řízení – referent OKS**“ **neotvírat**.

Předpokládaný vznik pracovního poměru od 3. 6. 2019 nebo po dohodě.

Bližší informace o druhu práce poskytne: Mgr. Jaroslav Pešice, telefon 739 452 835, e-mail: jaroslav.pesice@mnisek.cz

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv.

Věra Landová
tajemnice MÚ Mníšek pod Brdy